

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Санкт-Петербурга поселка Усть-Ижора**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 декабря 2015 г.

№ 121-п

**Об утверждении Порядка  
составления и ведения  
сводной бюджетной росписи  
МО п. Усть-Ижора**

В целях обеспечения эффективного расходования средств местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Усть-Ижора, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Усть-Ижора согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой

Глава местной администрации



Н.И. Мацелуро

**ПОРЯДОК**  
**составления и ведения сводной бюджетной росписи**  
**внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга**  
**поселка Усть-Ижора**

1. Настоящий порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Усть-Ижора разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения местного бюджета по расходам местного бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета.
2. Сводная роспись составляется финансовым органом муниципального образования поселка Усть-Ижора – Местной Администрацией муниципального образования поселка Усть-Ижора (далее – Финансовый орган) и утверждается Главой Местной Администрации муниципального образования поселка Усть-Ижора (далее – Глава Местной Администрации) в течение 10 дней после принятия Решения Муниципального Совета поселка Усть-Ижора об утверждении местного бюджета на очередной финансовый год.
3. Сводная бюджетная роспись утверждает:
  - показатели сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов. (Приложение 1).
  - роспись бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита местного бюджета (Приложение 2).
4. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется постановлением главы Местной Администрации МО п. Усть-Ижора.
5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Муниципального Совета о местном бюджете МО п. Усть-Ижора.
6. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с постановлениями главы местной администрации без внесения изменений в решение о бюджете:
  - в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных законом (решением) о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;
  - в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного (муниципального) имущества;
  - в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
  - в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в законе (решении) о бюджете объема и направлений их использования;
  - в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

15

в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных законом (решением) о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

в случае изменения типа государственных (муниципальных) учреждений и организационно-правовой формы государственных (муниципальных) унитарных предприятий;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных государственных (муниципальных) контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих государственных (муниципальных) контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных государственных (муниципальных) контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным Кодексом.

6. Во всех остальных случаях изменения показателей сводной бюджетной росписи без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

7. Изменения в сводную бюджетную роспись осуществляются в течение месяца, как правило, не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным, но не позднее 27 декабря текущего финансового года.

744

Приложение № 1  
к Порядку составления и ведения  
сводной бюджетной росписи  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга поселка Усть-Ижора

Сводная бюджетная роспись расходов местного бюджета Муниципального образования п. Усть-Ижора  
на \_\_\_\_\_ год

Наименование разделов и подразделов	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма
1	2	3	3	5	7
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>					

Приложение 2  
к Порядку составления и ведения  
сводной бюджетной росписи  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга поселка Усть-Ижора

**Источники финансирования  
дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
поселка Усть-Ижора**  
на \_\_\_\_\_ год

тыс.руб.

Код	Наименование	Сумма