

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

**внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселка Усть-Ижора**

**шестого созыва**

**ПРОЕКТ**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***О назначении публичных слушаний***

***«О принятии Устава внутригородского***

***муниципального образования города федерального***

***значения Санкт-Петербурга поселок Усть-Ижора»***

В целях приведения Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Усть-Ижора в соответствие с действующим законодательством,

**Муниципальный Совет решил:**

1. Принять проект Решения «О принятии Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Усть-Ижора» в соответствии с Приложением №1 к настоящему Решению.

2. Вынести на публичные слушания Проект Решения «О принятии Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Усть-Ижора» в соответствии с Приложением №1 к настоящему Решению.

3. Назначить публичные слушания по вопросу указанному в пункте 1 настоящего Решения на 18.00 часов 17.08.2021 в помещении Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Усть-Ижора по адресу: Санкт-Петербург, п. Усть-Ижора, Шлиссельбургское шоссе, д. 219, кабинет №2.

4. Утвердить Порядок учета предложений и порядок участия граждан в обсуждении Проекта Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав МО п. Усть-Ижора» в соответствии с Приложением №2 к настоящему Решению.

5. Создать оргкомитет для осуществления организационных действий по подготовке и проведению публичных слушаний по вопросу указанному в пункте 1 настоящего Решения в следующем составе:

Председатель оргкомитета: Глава МО п.Усть-Ижора Кострова Е.А.

Члены оргкомитета:

- депутат МС МО п.Усть-Ижора Белова Н.В.

- Глава МА МО п.Усть-Ижора Мацепуро Н.И.

- специалист 2 категории МА МО п.Усть-Ижора – секретарь Пирогова Е.О.

Секретарь оргкомитета: главный специалист – юрист МА МО п.Усть-Ижора Новикова Н.И.

6. Обнародовать настоящее Решение на стендах МО п. Усть-Ижора и разместить на официальном сайте МО п. Усть-Ижора в сети Интернет по адресу: [www.ust-izora-mo.ru](http://www.ust-izora-mo.ru) не позднее 16.07.2021.

7. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия за исключением пункта 4 настоящего Решения. Пункт 4 настоящего Решения вступает в силу после обнародования.

Глава муниципального образования,

исполняющий полномочия

председателя муниципального совета Е.А. Кострова

Приложение №1

к Решению МС МО п. Усть-Ижора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

**внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселка Усть-Ижора**

**шестого созыва**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

**О принятии Устава внутригородского**

**муниципального образования города**

**федерального значения Санкт-Петербурга**

**поселок Усть-Ижора**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», подпунктом 1 пункта 1 статьи 24 Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Усть-Ижора, с учетом рекомендаций по итогам публичных слушаний,

**Муниципальный Совет решил:**

1. Принять Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Усть-Ижора.

2. В соответствии со ст.3 Федерального закона № 97-ФЗ от 21.07.2005 «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» направить документы в регистрирующий орган для государственной регистрации Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Усть-Ижора» в соответствии с Приложением №1 к настоящему Решению в течение 15 дней со дня принятия настоящего Решения.

3. Обнародовать настоящее Решение на стендах МО п. Усть-Ижора после государственной регистрации Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Усть-Ижора в соответствии с Приложением №1 к настоящему Решению.

4. Настоящее Решение вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета Кострову Е.А.

Глава муниципального образования,

исполняющий полномочия

председателя муниципального совета Е.А. Кострова

Приложение №2

к проекту Решения МС МО п. Усть-Ижора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ**

**Проекта Решения**

**«О принятии Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Усть-Ижора»**

1. Настоящий порядок обсуждения Проекта Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав МО п. Усть-Ижора» принят в целях выявления, учета мнения и интересов населения по теме, вынесенной на публичное слушание.

2. Все заинтересованные лица и жители поселка Усть-Ижора могут дополнительно ознакомиться с Проектом Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав МО п. Усть-Ижора» до 17.08.2021 в помещении Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Усть-Ижора по адресу: Санкт-Петербург, пос. Усть-Ижора, Шлиссельбургское шоссе, д.219, кабинет №3, а также на официальном сайте МО п. Усть-Ижора www.ust-izora-mo.ru

3. Участники слушания вправе представить свои письменные предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний до 17.08.2021 по адресу: Санкт-Петербург, п. Усть-Ижора, Шлиссельбургское шоссе, д.219, кабинет № 3, понедельник-четверг: 09.00 - 17.00, пятница: 09.00 – 16.00, или по адресу электронной почты: ust-izora.mamo@mail.ru.

4. Письменные предложения и замечания в обязательном порядке должны быть подписаны подающим лицом с указанием: фамилии, имени, отчества, места жительства.

5. Перед началом слушания все его участники должны зарегистрироваться (с указанием фамилии, имени, отчества, места его жительства).

6. На заседании по публичному слушанию участники слушаний могут задавать вопросы по теме слушания, вносить предложения и замечания, которые в обязательном порядке фиксируются в протоколе слушания.

7. По итогам слушания принимается решение в форме рекомендации.